



Bell Ringer: Kommunikationsmedien

Beantworte die folgenden Fragen mit einem Partner.



Welche schriftlichen Kommunikationsmedien gibt es?
Schreib eine Liste.

Welche sind formell? Welche sind informell?

Welche Gemeinsamkeiten haben die formellen und informellen Medien?

Wie unterscheiden sie sich?



Aufgabe 1: Briefarten

Finde die passenden Beschreibungen für jede Briefart.

Private Briefe	
Geschäftsbriefe	
Offizielle Briefe	
Werbebriefe	

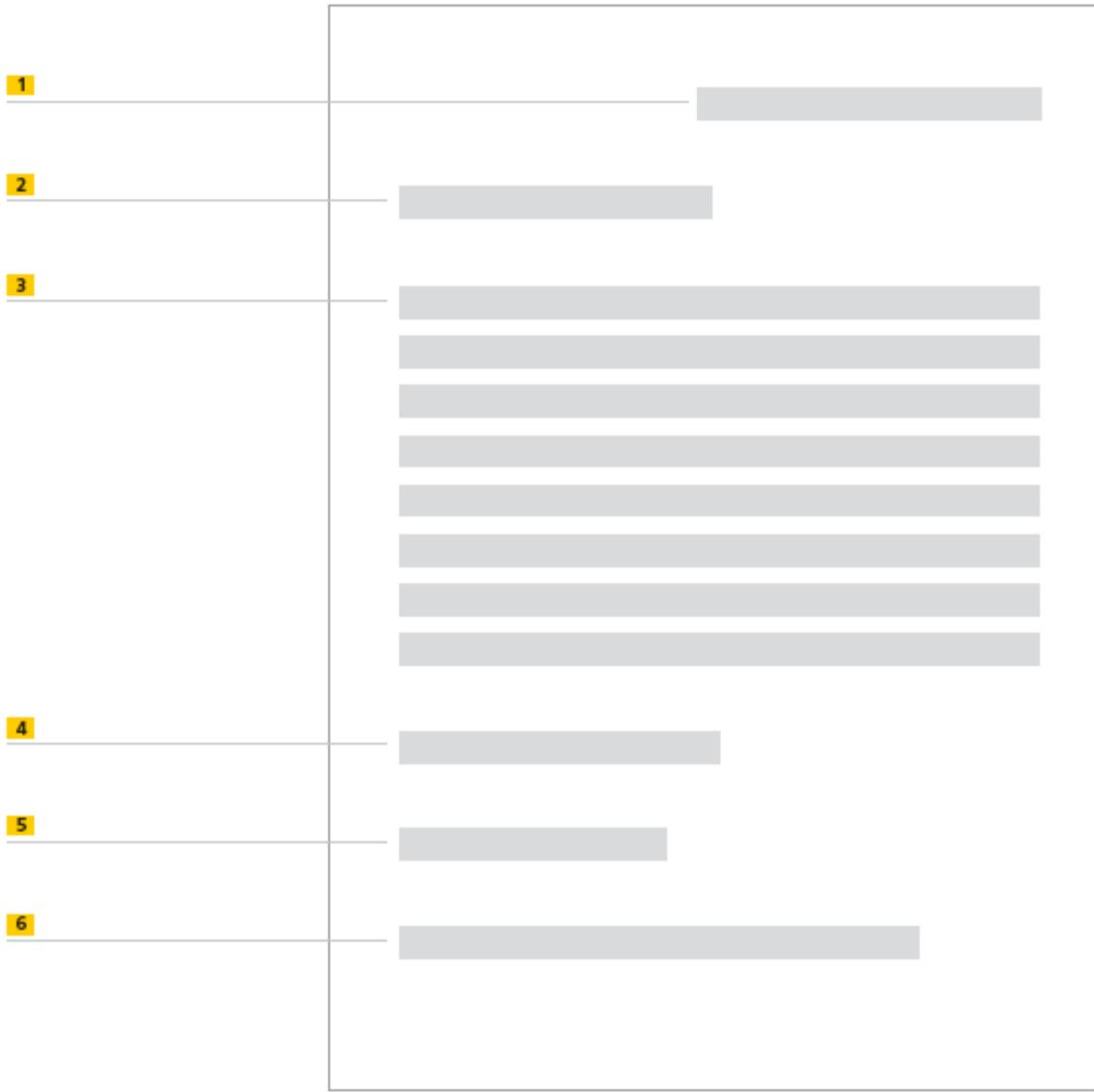
- sachliche Mitteilungen zu einem bestimmten Thema
- Freundschafts-/Liebesbriefe, Urlaubsbriefe
- Leserbriefe, Beschwerdebriefe
- Einladungen, Geburts- und Verlobungsanzeigen
- Briefe von privat an eine Institution oder ein Unternehmen
- Informationsübermittlung bzw. schriftliche Niederlegung rechtsverbindlicher Fakten
- "Verkaufsbriefe"
- Korrespondenz zwischen Firmen, Behörden, Ämtern und anderen offiziellen Stellen
- Briefe für ein Produkt
- Briefe, die für eine Dienstleistung Interesse wecken sollen
- Dankesbriefe, Trost- und Trauerbriefe
- Persönliche Mitteilungen von privat an privat



Aufgabe 2: Die Bausteine eines privaten Briefes

Beschrifte die Grafik mit den sechs Bausteinen eines privaten Briefes.

Anrede (an wen gerichtet?)	PS (Noch etwas?)	Brieftext (was?)
Unterschrift des Absenders (wer hat geschrieben?)		
Ort und Datum (wo und wann?)	Grußformel (wie verabschieden?)	



- Wie beginnt man einen privaten Brief?
- Wie endet man einen privaten Brief?



Aufgabe 3: Gründe für private Briefe

Verbinde die Gründe für private Briefe und das dazu passende Zitat.

Grund eines Briefes

Zitat aus dem Brief

Kontakt halten

„Am Telefon ist das so schwer: Mir tut’s echt leid. Wirklich.“

Freundschaften pflegen

„Es war so toll, du glaubst nicht, was passiert ist . . .“

Urlaubsgrüße

„Gute Besserung!“

Glückwünsche

„Rate mal, wer dir alles Gute wünscht!“

Ein Geheimnis anvertrauen

„Das kann ich nur dir sagen: . . .“

Ein Problem von der Seele schreiben

„Ich hab mich total gefreut!“

Trösten

„Ist deine Katze wieder aufgetaucht?“

Sich entschuldigen

„Hallo? Gibt’s dich noch da draußen?“

Jemandem sagen, dass man ihn mag

„Ich schreibe nicht jedem einen Brief!“

Etwas erfahren wollen

„Eigentlich muss ich Hausaufgaben machen . . .“

Etwas Spannendes erzählen

„Das ist schlimm. Aber du . . .“

Eine besondere Verabredung treffen

„Es geht um Leben und Tod. Ich erwarte dich!“

Sich bedanken

„Ich kann das nicht . . .“

Genesungswünsche

„Melde mich aus dem Schlauchboot!“

Einfach so

„Ich denk an dich!“



Aufgabe 4: Einen Brief schreiben

Schreib mit einem Partner einen privaten Brief.

Du bekommst einen Gegenstand von deinem Lehrer. Welche Briefart wäre passend für diesen Gegenstand? Urlaubsgrüße? Ein Trostbrief? Mit deinem Partner entscheide dich für eine Briefart und dann schreib einen passenden Brief. Vergiss die Bausteine eines privaten Briefes nicht! Seid bereit euren Brief einzureichen.